



# CÂMARA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

## PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

### PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SALGADO FILHO - ESTADO DO PARANÁ

#### GESTOR RESPONSÁVEL:

PAULO CESAR PANSERA

#### EXERCÍCIO:

2026

O Vereador PAULO CESAR PANSERA, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Salgado Filho, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais e seguindo o ordenamento previsto na Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, estabelece o Plano Anual de Contratações do Poder Legislativo, conforme a seguir:

#### 1) OBJETIVO

O Plano Anual de Contratações da Câmara de Vereadores de Salgado Filho/PR, possui como objetivo reunir as necessidades de contratações a serem realizadas dentro do lapso temporal de 12 meses, acompanhando cada Legislatura.

Visa estabelecer prioridades e atender normativos da Lei Federal nº. 14.133/21, uniformizando procedimentos, padronizando serviços e permitindo a todos os interessados se organizarem com antecedência para participação dos certames a serem realizados.

O presente Plano Anual de Contratações também alcança as prorrogações contratuais, além de permitir organização administrativa e controle nas dotações e transações contábeis, ampliando a transparência e publicidade das contratações públicas.

#### 2) VINCULAÇÃO

O Plano Anual de Contratações do Poder Legislativo se vincula diretamente à Lei Federal nº. 14.133, de 01 de abril de 2021 e às Instruções Normativas da Câmara Municipal sobre contratações e aquisições de bens.





## CÂMARA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

### PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

#### 3) METODOLOGIA

As contratações previstas no Plano Anual de Contratações do Poder Legislativo levaram em consideração as demandas realizadas anteriormente no lapso temporal de 12 (doze) meses, com comparativos de serviços e bens necessários, quantitativos e estimativa de dotação para as despesas, conforme Grupos de Contratações abaixo

GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3
Material de Consumo	Aquisição de equipamentos e material permanente	Contratação de Terceiros - Pessoa Jurídica
GRUPO DE DESPESA		
3.3.90.30.00	4.4.90.51.00	3.3.90.39.00

#### 4) PRAZOS

Os prazos para formalização das contratações podem variar de acordo com as necessidades do Poder Legislativo, seguindo padrão verificado em anos anteriores da seguinte forma:

GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3
Primeiro e Segundo Semestre	Primeiro e Segundo Semestre	Primeiro e Segundo Semestre
GRUPO DE DESPESA		
3.3.90.30.00	4.4.90.51.00	3.3.90.39.00

O Plano Anual de Contratações da Câmara de Vereadores de Salgado Filho/PR, possui como objetivo reunir as necessidades de contratações a serem realizadas dentro do lapso temporal de 12 meses, acompanhando cada Legislatura.

#### 5) ESTIMATIVA DE CUSTO

Os custos apresentados no presente Plano Anual de Contratações se pautaram





## CÂMARA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

### PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

nas contratações formalizadas em períodos anteriores, fazendo média das despesas efetuadas, conforme a seguir:

CUSTO ANUAL ESTIMADO		
GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3
R\$ 4.200,00	R\$ 30.530,00	R\$ 99.892,88

#### 6) DETALHAMENTO DE AQUISIÇÕES POR ITENS

Os grupos de despesa serão compostos itens, que poderão sofrer alteração dependendo da necessidade ou conveniência administrativa, conforme a seguir:

GRUPO 1		
ITEM	DESCRIÇÃO DA MERCADORIA	QUANT. ESTIMADA
01	Saco de lixo grande com aprox. 30 unid.	7 unid.
02	Sabão em pó 1kg	1 cx.
03	Água mineral gl 20L	50 gl.
04	Nescafé 230g	15 pct.
05	Papel Higiênico c/12 unid	12 pct.
06	Copo descartável c/100 unid.	30 unid.
07	Álcool 70% 1L	10 unid.
08	Biscoito água e sal e doce 500g	35 unid.
09	Cera líquida 750ml	1 unid.
10	Desinfetante de 1L	12 unid.
11	Sabão Líquido	8 unid.
12	Papel toalha	25 unid.
13	Erva mate 1kg	25 unid.
14	Chá de chimarrão 15g	13 unid.





## CÂMARA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

### PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

15	Isqueiro	1 unid.
16	Lâmpada	4 unid.
17	Açúcar 2kg	6 unid.
18	Pedra Sanitária/Aroma	15 unid.
19	Saponáceo	7 unid.
20	Esponja 4 unid.	4 unid.
21	Vassoura	3 unid.
22	Escova	1 unid.
23	Água sanitária	5 unid.
24	Rodo	2 unid.
25	Limpa vidro	8 unid.
26	Detergente 900ml	5 unid
27	Pano de chão	3 unid.
28	Luva para limpeza	4 unid.
29	Balde	1 unid.
30	Flanela para limpeza	2 unid.
31	Inseticida	2 unid.
32	Guardanapo de papel medindo aprox. 24x22cm	6 pct.
33	Garrafa para café 1,8L	2 unid.
34	Estilete	1 unid.
35	Resma de papel A4	40 pcts
36	Mouse óptico	3 unid.
37	Caixa organizadora	4 unid.
38	Umidificador de dedo	1 unid.
39	Caneta esferográfica	25 unid.
40	Caneta marca texto	6 unid.
41	Grampos para grampeador	1 cx.
42	Cola escolar	2 unid.
43	Cola bastão	1 unid.





## CÂMARA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

### PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

44	Pilha 2A para os microfones com 4 unidades	15 unid.
45	Envelope saco branco a4	20 unid.
46	Pastas classificadoras	20 unid.
47	Envelope ofício	30 unid.
48	Tonner para a impressora	10 unid.
49	Régua	1 unid.
50	Aquisição de livros atas	6 unid.
51	Aquisição de lápis	2 unid.
52	Corretivo a base de água	2 unid.
53	Borracha branca	1 unid.
54	Tesoura	1 unid.
55	Fita adesiva transparente	2 unid.
56	Clips de várias numerações - Cx. com 500 unid.	2 Cx.

#### GRUPO 2

ITEM	DESCRIÇÃO DA MERCADORIA	QUANT. ESTIMADA
01	Previsão de aquisição de dois computadores de mesa	R\$ 11.400,00
02	Aquisição de três notebook	R\$ 10.800,00
03	Aquisição de uma impressora multifuncional	R\$ 3.600,00
04	Manutenção do sistema de som do plenário	R\$ 1.000,00
05	Aquisição de 1 celular para a Câmara	R\$ 1.800,00
06	Aquisição de 1 mini retroprojektor para a Câmara	R\$ 450,00
07	Uma tela de projeção com tripé para a Câmara	R\$ 700,00
08	Dois microfones para o plenário da Câmara	R\$ 400,00
09	Outros periféricos (mouse/teclado	R\$ 380,00





# CÂMARA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

## PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

GRUPO 3		
ITEM	DESCRIÇÃO DA MERCADORIA	VALOR ESTIMADO
01	Serviço de internet/telefonia fixa - anual	R\$ 2.374,80
02	Convênio ACAMSOP - anual	R\$ 8.160,00
04	Manutenção e hospedagem do site institucional - anual	R\$ 4.913,88
05	Contratação de empresa para a publicação dos atos oficiais e acompanhamento das sessões - anual	R\$ 32.656,80
06	Despesas com taxas bancárias pagamento salário em conta - anual	R\$ 420,00
07	Despesas com o fornec. de servi. com portal transparência - anual	R\$ 36.000,00
07	Manutenção dos computadores	R\$ 1.000,00
08	Manutenção dos ar-condicionado	R\$ 1.000,00
09	Manutenção das cadeiras do plenário	R\$ 1.000,00
10	Outras despesas	R\$ 2.500,00
11	Aquisição quadro legislatura 2025/2028	R\$ 2.200,00
12	Contratação de empresa para a publicação das Leis Municipais	R\$ 4.588,40
13	Contratação de empresa para Serviço de Segurança do trabalho	R\$ 799,00
14	Aquisição de nobreaks	R\$ 640,00
15	Aquisição de programa antivírus - 3 licenças	R\$ 400,00
16	Aquisição cortinas blecaute plenário	R\$ 1.240,00

### 7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente Plano Anual de Contratações deverá entrar em vigor a partir de 01 de janeiro de 2026, e foi concebido como sendo mais conveniente, face a conjuntura econômica e racionalização dos recursos colocados à disposição, não sendo algo rígido, uma vez que, em seu decurso poderá ser reavaliado e readequado às necessidades vivenciadas, podendo sofrer alteração das despesas previstas.

Secretaria da Câmara Municipal de Vereadores de Salgado Filho, Estado





# CÂMARA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

## PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

do Paraná, 01 de janeiro de 2026.

**PAULO CESAR PANSERA**  
Presidente



Rua Rui Barbosa, 60  
Centro | Cep 85620-000  
Salgado Filho/PR



|46| 3564.1672



camarasalgado@hotmail.com



camarasalgadofilho.pr.gov.br